

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 154 – од
от « 2 » сентября 2024 года
Директор ГБОУ СОШ № 3
г. Новокуйбышевска
_____ Т.В. Амосова

ПОРЯДОК СОТРУДНИЧЕСТВА ГБОУ СОШ № 3 г. НОВОКУЙБЫШЕВСКА С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

Настоящий Порядок разработан на основе статьи 45 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию государственного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 имени З.А. Космодемьянской города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее – образовательная организация) с правоохранительными органами.

1. Виды обращений в правоохранительные органы.

1.1. **Обращение** - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

1.2. **Письменные обращения** - это обращенное название различных по содержанию документов, выступающих и использующихся в качестве инструмента оперативного информационного обмена между образовательной организацией и правоохранительными органами.

1.3. **Устные обращения** - это обращения, поступающие во время личного приема директора образовательной организации или его заместителей у руководителей или заместителей руководителей правоохранительных органов.

1.4. **Предложение** – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов , организаций (учреждений,

предприятий или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

1.5. **Заявление** – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов образовательной организации. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (учреждений, предприятий или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

1.6. **Жалоба** – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов образовательной организации. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (учреждений, предприятий или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых, либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов образовательной организации.

2. Сотрудничество и порядок обращения образовательной организации в правоохранительные органы.

2.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности образовательной организации декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- образовательная организация может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях коррупционных правонарушений, о которых образовательной организации (работникам образовательной организации) стало известно;
- необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно образовательной организации;
- образовательная организация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

2.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности образовательной организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных

органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

2.3. Руководству образовательной организации и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащие данные о коррупционных правонарушениях.

2.4. Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

2.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – работниками образовательной организации, предоставляются на согласование директору образовательной организации, без визы директора образовательной организации письменные обращения не допускаются.

2.6. Директор образовательной организации, его заместитель, или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность такого взаимодействия.

2.7. Комиссия по противодействию коррупции к служебному поведению сотрудников (далее - Комиссия) планирует и организует встречи с правоохранительными органами.

2.8. В случае установления Комиссией факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в течение 3 дней, а при необходимости – незамедлительно.