

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
ИМЕНИ З.А. КОСМОДЕМЬЯНСКОЙ ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ (ГБОУ  
СОШ № 3 г. НОВОКУЙБЫШЕВСКА)**

---

**ПРИНЯТО**

Решением педагогического  
совета  
Протокол № 1  
от «30» августа 2012г.

Председатель

\_\_\_\_\_ Т.А. Иванушкина.

**СОГЛАСОВАНО**

Решением  
Управляющего Совета  
от «31» августа 2012 г.  
Протокол № 1  
Председатель

\_\_\_\_\_ С.В. Сумбаева

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 112 -од  
от «1» сентября 2012 г.

Директор ГБОУ СОШ № 3  
г. Новокуйбышевска

\_\_\_\_\_ Т.А.Иванушкина

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ  
БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ  
СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (далее - Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 имени З.А. Космодемьянской города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее - Учреждение) является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике (коррекции) социально опасного положения несовершеннолетних и их семей в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей и Совета обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации;

Конвенцией ООН о правах ребенка;

законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

## **2. Состав и организационная структура Совета**

2.1. Совет формируется из работников Учреждения (администрация, педагог-психолог, исполняющий обязанности инспектора по охране прав детства), специалистов (инспектор ОДН городского округа Новокуйбышевск).

2.2. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.4. В период между заседаниями проводится цикл профилактических мероприятий с учащимися, в т.ч. детьми семей, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Совет подотчетен директору Учреждения и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации г.о. Новокуйбышевск Самарской области.

## **3. Функциональные обязанности членов Совета профилактики**

3.1. Заместитель директора по воспитательной работе:

- ведет документацию Совета в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета;
- координирует организацию мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений;
- контролирует внедрение программ превентивного образования и проводит анализ работы по выбранной программе;
- организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) обучающихся;
- проводит мониторинг работы по базе данных «группы риска».

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- проводит работу по предупреждению пропусков занятий, соблюдению
- правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- руководит и организует образовательную деятельность, контролирует развитие

данного процесса;

- предоставляет информацию по проверке классных журналов, ученических тетрадей, дневников обучающихся;
- предоставляет информацию успеваемости обучающихся, занимающихся по индивидуальным учебным планам по социально-педагогическим показаниям;
- оказывает помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений.

### 3.3. исполняющий обязанности инспектора по охране прав детства:

- изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений;
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся «группы риска» и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выступает посредником между обучающимися «группы риска» и Учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет;
- содействует разрешению конфликтов путем конфиденциальных переговоров;
- предлагает меры по разрешению конфликтов.

### 3.4. Педагог-психолог:

- предоставляет информации психолого-педагогического заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогов, родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающегося;
- разрабатывает и реализует комплексы коррекционно-развивающих занятий,
- составленных на основе результатов психологической диагностики;
- оказывает помощь педагогам, родителям (законным представителям) по составлению рекомендаций с учетом индивидуальных особенностей школьников;
- оказывает психологическую помощь в разрешении конфликтов среди

участников образовательных отношений.

#### **4. Принципы, цели, задачи деятельности Совета**

4.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

- принцип законности;
- принцип демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- принцип договорной основы;
- принцип соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- принцип ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- принцип разделения ответственности между семьей и Учреждением;
- принцип предложения помощи семье несовершеннолетнего;
- принцип добровольного согласия законных представителей несовершеннолетних.

4.2. Основные задачи деятельности Совета:

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

планирование и анализ эффективности деятельности Учреждения по первичной профилактике социально-опасного положения и социального сиротства; выявление обучающихся, находящихся в социально-опасном положении или в трудной жизненной ситуации;

заключение договора (устного или письменного) с родителями (законными представителями) о совместной деятельности по оказанию психолого-социально-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему обучающемуся; постановка обучающегося на внутришкольный учет;

организация деятельности по коррекции риска социально-опасного положения.

#### **5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая (коррекционная) работа**

5.1. Совет организует индивидуальную коррекционную работу в отношении

- следующих категорий несовершеннолетних:
- несовершеннолетние, прошедшие курс реабилитационных мероприятий в результате которых был снят статус социально-опасного положения;
- несовершеннолетние, отнесенные комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН) к группе риска социально-опасного положения;

- обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины;
- обучающиеся, оставленные на повторный год обучения или переведенные в следующий класс условно;
- обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям, общественно-опасным деяниям;
- обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми);
- обучающиеся, нарушающие Устав Учреждения и Правила внутреннего распорядка учащихся.

5.2. Совет организует индивидуальную коррекционную работу в отношении родителей (законных представителей) и лиц их заменяющих и/или семей обучающихся «группы риска» социально-опасного положения, если они не справляются со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.

## **6. Порядок деятельности Совета**

6.1. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Учреждении).

6.2. Деятельность Совета планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором Учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

6.3. Перед заседанием Совета классный руководитель составляет характеристику обучающегося

6.4. На заседания Совета приглашаются родители (законные представители)

несовершеннолетнего (после заседания Совета уполномоченный по защите прав и интересов всех участников образовательных отношений Учреждения информирует обучающегося о постановке или снятии его с внутришкольного учета).

6.5. При соответствии ситуации критериям социально-опасного положения, отсутствии результатов коррекционной работы и/или невыполнение договорных обязательств со стороны родителей (законных представителей) Совет может принять решение о передаче информации о семье и несовершеннолетнем специалисту КДН.

6.6. Выносит проблемные вопросы на обсуждение Педагогического совета Учреждения и для принятия решения руководством Учреждения.

6.6. Организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

~ Деятельность Совета оформляется в следующих документах:

- приказ директора Учреждения о создании Совета;
- положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- план работы Совета (на учебный год);
- протоколы заседаний Совета;
- списки обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учете и обучающихся «группы риска»;
- карты (учетно-профилактические карточки) обучающихся, состоящих

на внутришкольном учете.