

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ИМЕНИ З.А. КОСМОДЕМЬЯНСКОЙ ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГБОУ СОШ № 3 г. НОВОКУЙБЫШЕВСКА)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 09 -од
от «15» января 2016 г.

Директор ГБОУ СОШ № 3
г. Новокуйбышевска
_____ Т.А.Иванушкина

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ СОШ № 3 г. Новокуйбышевска
на 2016-2018 г.г.**

Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 3 г. Новокуйбышевска разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ № 3 г. Новокуйбышевска, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ СОШ № 3 г. Новокуйбышевска
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации организации.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых

образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации организации. Контроль за реализацией Плана ГБОУ СОШ № 3 г. Новокуйбышевска осуществляется директором организации и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в организации.

План работы по противодействию коррупции

на период 2016 - 2018 годов

ГБОУ СОШ № 3 г. Новокуйбышевска

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
I	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Публикация действующих локальных нормативных актов образовательного учреждения на официальном сайте	Постоянно	Директор, ответственный за сайт
1.2	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
1.3	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Первый квартал 2016г.	Директор. Члены комиссии
1.4	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор. Члены комиссии
1.5	Издание приказов о недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся работниками учреждения	Август-сентябрь 2016-2018г.г.	Директор
1.6	Формирование, обновление папки «Противодействие коррупции» с пакетом нормативных документов, локальных актов, памяток и других документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Январь 2016г. Постоянно, по мере необходимости	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
II	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Размещение на официальном сайте ГБОУ СОШ № 3 Публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Сентябрь, март 2016-2018г.г.	Директор, главный бухгалтер

2.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления обращений	Директор
2.3	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	2016-2018 г.г.	Директор. Заместитель директора по ВР,
2.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор
2.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции.	По мере поступления жалоб и обращений	Директор
2.6	Организация личного приема граждан директором	По графику	Директор
2.7-	Проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Февраль, март 2016-2018г.г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.8	Совершенствование контроля организации и проведения ЕГЭ Развитие института общественного наблюдения Организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением. Обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами Участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	2016-2018г.г.	Директор Заместитель директора по УВР
2.9	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	2016-2018г.г.	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ИТ
2.10	Усиление контроля за недопущением фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор школы Заместители директора по УВР
2.11	Информирование граждан об их правах на получение образования, об изменениях в действующем законодательстве	2016-2018г.г.	Классные руководители Администрация
2.12	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	В течение года	Директор

III	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения		
3.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	2016-2018г.г.	Директор
3.2	Проведение консультаций работников учреждения сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	По мере необходимости, но не менее одного раза в год	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
3.3	Ознакомление работников школы с Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности (Указание Генеральной прокуратуры РФ и Министерства внутренних дел Р Ф от 31 декабря 2014 года N 744/11/3)	По мере необходимости, при приеме на работу новых сотрудников	Директор школы
3.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах и информационных совещаниях	2016-2018г.г.	Директор Заместитель директора по УВР
3.5	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	2016-2018г.г.	Директор Заместитель директора по УВР
3.6	Формирование в коллективе учреждения обстановки нетерпимости к фактам проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	2016-2018г.г.	Директор, заместители директора по УВР, ВР, АХЧ
3.7	Организация к 9 декабря- Международному Дню борьбы с коррупцией- оформления стенда «Остановим коррупцию!»	Декабрь 2016-2018г.г.	Заместитель директора по ВР
3.8	Подбор материалов из периодической печати на тему «Коррупция и меры по ее предотвращению»	2016-2018г.г.	Комиссия по противодействию коррупции, педагог-библиотекарь
3.9	Организация и проведение Недели правовых знаний.	По плану организации воспитательной деятельности	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-библиотекарь
3.10	Ознакомление работников с Правилами этики и служебного поведения работников	При приеме на работу новых сотрудников	Специалист по кадрам
IV	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Осуществление контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд »	2016-2018г.г.	Директор, главный бухгалтер, специалист по закупкам

4.2	Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств	2016-2018г.г.	Директор, главный бухгалтер, специалист по закупкам, заместитель директора по АХЧ
4.3	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, организация контроля использования средств, полученных от проведения дополнительных платных образовательных услуг	В период оказания дополнительных платных образовательных услуг	Директор школы
4.4	Осуществление контроля распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	сентябрь 2016-2018г.г.	Директор. Комиссия по противодействию коррупции
V	Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования		
5.1	Использование телефонов «горячей линии», прямых телефонов вышестоящих организаций, обеспечение приема граждан по личным вопросам	Постоянно	Директор
VI	Антикоррупционное образование. Классные часы и беседы с обучающимися		
6.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках права и обществознания.	2016-2018	Заместитель директора по УВР, учитель истории и обществознания
6.2	Формирование банка данных методических разработок уроков, внеурочной деятельности, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике.	Декабрь 2018г.	Заместители директора по УВР и ВР
6.3	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь 2018г	Педагог-библиотекарь
6.4	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. - Потребности и желания. (1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией. - Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции.	2016-2018г.г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6.5	Олимпиада старшеклассников по праву	Декабрь 2016-2018г.г.	Заместитель директора по УВР
VII	Участие в антикоррупционном мониторинге		

7.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в Поволжское управление образования МО и НСО	Ежеквартально	Директор
VIII	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
8.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Постоянно	Директор
8.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке.	Не реже 1 раза в год	Директор, заведующие СП, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
8.3	Приглашение на классные часы сотрудников правоохранительных органов и работников прокуратуры.	Ноябрь, апрель 2016-2018г.г.	Заместитель директора по ВР,