

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 ИМЕНИ
З.А. КОСМОДЕМЬЯНСКОЙ ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ (ГБОУ СОШ № 3 г. НОВОКУЙБЫШЕВСКА)

П Р И К А З

от «22» декабря 2015г.

№ 192 - од

г. Новокуйбышевск

Об организации работы по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности ГБОУ СОШ № 3 г. Новокуйбышевска, урегулирования конфликта интересов

- ПРИКАЗЫВАЮ -

1. Назначить лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений на период 2016-2020г.г.:
 - по школе – Амосову Т.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
 - по структурному подразделению «Детский сад «Ягодка» - Репину В.Г., старшего воспитателя структурного подразделения «Детский сад «Ягодка»;
 - по структурному подразделению «Детский сад «Незабудка» - Терезникову Е.В., старшего воспитателя структурного подразделения «Детский сад «Незабудка».
2. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение № 1).
3. Утвердить перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (приложение № 2).
4. Ответственным лицам за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

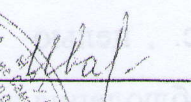
4.1 ознакомить работников учреждения с приложениями №1 и № 2 к настоящему приказу;

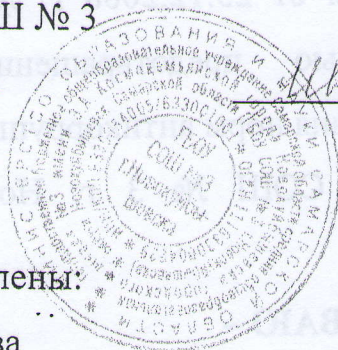
4.2 разработать карту коррупционных рисков в ГБОУ СОШ № 3 г. Новокуйбышевска в срок до

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 3

г. Новокуйбышевска

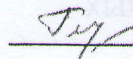

Т. А. Иванушкина



С приказом ознакомлены:

 Т.В. Амосова

 В.Г. Репина

 Е.В. Терезникова

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Работники, участвующие в закупке товаров (продуктов питания), работ, услуг для нужд образовательного учреждения:

- главный бухгалтер;
- бухгалтер первой категории;
- специалист по закупкам.

2. Работники, участвующие в совершении сделок, связанных с передачей имущества в пользование образовательного учреждения:

- главный бухгалтер;
- бухгалтер первой категории;
- завхоз структурного подразделения;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части (работе).

3. Работники, связанные с получением, хранением и переработкой продуктов питания:

- бухгалтер первой категории;
- кладовщик;
- повар;
- ответственные лица за составление ежедневного меню.

4. Работники, непосредственно участвующие в предоставлении государственной услуги:

- педагогические работники;
- помощник воспитателя;
- младший воспитатель.

ПЕРЕЧЕНЬ

функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

1. Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения.
2. Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся.
3. Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация).
4. Получение, учёт, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании.
5. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.
6. Предоставление платных образовательных услуг.
7. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград.
8. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.